

**Vind je het leuk om 2 miljoen mensen op het mooiste plekje van
Nederland te ontmoeten en om flexibel te werken?
Dan zijn we op zoek naar jou!**



**Voor het hoogseizoen op de Zaanse Schans hebben wij meerdere vacatures
openstaan**

Vacature Toiletmedewerker

De Zaanse Schans ontvangt jaarlijks ongeveer 2 miljoen bezoekers van allerlei nationaliteiten en deze bezoekers hebben onlosmakelijk behoefte aan toiletvoorzieningen. Op ons terrein zijn twee openbare toiletvoorzieningen. Stichting de Zaanse Schans voert het toiletbeheer waarvoor wij nieuwe medewerkers voor het aanstaande hoogseizoen zoeken.

Als toiletmedewerker zorg je ervoor dat de gasten vriendelijk ontvangen worden en de toiletten schoon en netjes zijn.

Periode

Hoogseizoen – vanaf 21 maart t/m 31 oktober 2019

Werkzaamheden

Je bent verantwoordelijk voor een vriendelijke ontvangst van onze gasten in de Nederlandse en Engelse taal. Als een echte gastheer/-vrouw zorg je ervoor dat de hele ruimte netjes en ordelijk is. Ook het bijvullen van toiletvoorzieningen, het toezicht houden op het gebruik van de toiletten en betaling van het toiletbezoek is onderdeel van de functie.

Je bent zelfstandig, maar ook in teamverband werkzaam onder directe aansturing van de Coördinator Facilitaire Dienst.

Functie eisen

- Representatief, klantvriendelijk en stressbestendig
- Betrouwbaar en een oplettende, actieve werkhouding
- Goed kunnen schoonmaken en bekend zijn met hygiëneregels
- Ervaring als toiletmedewerker is een pré
- Goede mondelinge beheersing van zowel de Nederlandse als de Engelse taal
- Flexibel qua inzet en in bezit van verantwoordelijkheidsgevoel
- Zowel zelfstandig als in een team kunnen werken

Salaris, uren en arbeidsvoorwaarden

Deze vacature is op oproepbasis, verdeeld over zeven dagen per week (ook zon- en feestdagen). De werktijden variëren tussen 8:00 en 19:00 uur, in verschillende diensten.

Deze functie valt in schaal 3, welke loopt van € 1.611 tot € 2.342 bruto per maand op fulltime basis. Inschaling is afhankelijk van leeftijd en ervaring. Verder is een eigen Algemene Arbeidsvoorwaarden Regeling van toepassing. Minimaal aantal uren per week is ongeveer 16 uur.

Overige informatie

Bij indiensttreding dient een recente verklaring omtrent het gedrag te worden aangevraagd / overlegd.

Inhoudelijke informatie over deze functie kunt verkrijgen bij mevrouw S. de Groot, telefoonnummer 075-681 77 92 op maandag- tot en met donderdagmorgen tussen 9 en 13 uur. Uw sollicitatiebrief met CV kunt u tot 11 februari a.s. richten aan Stichting de Zaanse Schans, afdeling Personeelszaken t.a.v. mevrouw E. Kroon, Schansend 1, 1509 AW Zaandam of per e-mail e.kroon@dezaanseschans.nl.